

HAMMARÖ KOMMUN
663 21 SKOGHALL

ANSÖKAN
EKONOMISKT BISTÅND

Socialsekreterare

Personuppgifter

Sökandes efternamn och förnamn	Personnummer	<input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Sammanboende <input type="checkbox"/> Ensamboende
Make/maka/sammanboende/registrerad partner	Personnummer	
Bostadsadress		
Postnummer/ort	Telefonnummer	

Barn 0-17 år samt skolungdom upp till 21 år som heltid/deltid bor hemma

Namn	Personnummer	Antal dagar/månad
Namn	Personnummer	Antal dagar/månad
Namn	Personnummer	Antal dagar/månad
Namn	Personnummer	Antal dagar/månad

Övriga hushållsmedlemmar

Namn	Personnummer	Ev skola/arbete
Namn	Personnummer	Ev skola/arbete

Bostad

<input type="checkbox"/> Hyreslägenhet med eget kontrakt	<input type="checkbox"/> Inneboende	
<input type="checkbox"/> Egen bostadsrättslägenhet	<input type="checkbox"/> Bor hos föräldrar	
<input type="checkbox"/> Egen fastighet	<input type="checkbox"/> På annat sätt	
<input type="checkbox"/> Hyr i andra hand		
Antal rum	Hyreskostnad	Antal personer i bostaden
Vem står för hyreskontraktet		Hyresvärdens namn
Har ni bostadsbidrag? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej, varför inte?		Datum för ansökan av bostadsbidrag

Arbete/sysselsättning. När du påbörjar arbete eller utbildning bifoga anställningsavtal eller antagningsbesked. Vid sjukskrivning skall läkarintyg bifogas.

Sökande	Medsökande
<input type="checkbox"/> Jag har heltidsarbete	<input type="checkbox"/> Jag studerar
<input type="checkbox"/> Jag är sjukskriven	<input type="checkbox"/> Jag har pension
<input type="checkbox"/> Jag har deltidsarbete	<input type="checkbox"/> Jag saknar arbete
<input type="checkbox"/> Jag är föräldraledig	<input type="checkbox"/> Annat

Redogör här nedan för vad ni har gjort för att bidra till din/er försörjning, t ex kontakt med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, läkare eller annat. Bifoga lista över sökta arbeten.

Har ni ekonomiska tillgångar, ex bil, båt, fritidshus, barns sparade medel, övriga bankmedel, fastighet/bostadsrätt etc?

<input type="checkbox"/> Nej		
<input type="checkbox"/> Ja	Vad?	Inköpsdatum

Till vad söker ni hjälp? Styrk sökta uppgifter med kopierade specifikationer

<input type="checkbox"/> Uppehålle för månad	<input type="checkbox"/> Hyra för månadkr
<input type="checkbox"/> Barnomsorg kr	<input type="checkbox"/> Hemförsäkring kr
<input type="checkbox"/> Arbetsresor kr	<input type="checkbox"/> Läkarvård/medicin kr
<input type="checkbox"/> Elräkning kr	<input type="checkbox"/> Fackföreningsavgift kr
<input type="checkbox"/> A-kassa kr	<input type="checkbox"/> Övrigt kr

**Inkomster i Sverige och/eller i utlandet
(Obs! Fyll i 0:- om inkomst/ersättning saknas)**

		Denna månad Datum och kronor	För en månad sedan Datum och kronor	För två månader sedan Datum och kronor
Lön efter skatt	Sökande			
	Medsökande			
Sjukpenning Föräldrapenning	Sökande			
	Medsökande			
Pension	Sökande			
	Medsökande			
Sjukersättning Aktivitetsersättning	Sökande			
	Medsökande			
Barnbidrag / studiebidrag	Sökande			
	Medsökande			
Underhållsstöd/ utfyllnadsbidrag	Sökande			
	Medsökande			
Bostadsbidrag	Sökande			
	Medsökande			
Alfa-kassa, a-kassa	Sökande			
	Medsökande			
Aktivitetsstöd	Sökande			
	Medsökande			
Inkomst vid studier ex studiemedel, rekryteringsbidrag	Sökande			
	Medsökande			
Andra inkomster ex öskatt, arv, vinst	Sökande			
	Medsökande			
Socialförvaltningens noteringar:				

Övriga upplysningar

--

Information om hur vi hanterar personuppgifter för dig som brukare/klient/patient inom någon av Socialförvaltningens verksamheter i Hammarö kommun

Stöd, trygghet, kvalitet och brukarperspektiv är några av nyckelorden i socialtjänstens breda verksamhet. Den som av olika anledningar har svårt att klara sin dagliga tillvaro ska känna och veta att socialtjänsten alltid finns till hands. Här finns resurser för att stödja den enskilde att med egen kraft skapa ett bra liv. För att kunna ge dig som brukare/klient/patient de resurser och insatser du behöver kan vi behöva spara och behandla personuppgifter om dig så som personnummer, namn, adress, hälsa, foton eller annan information som direkt eller indirekt kan hänföras till dig som fysisk person.

Syftet med en sådan behandling är att kunna bedriva vår verksamhet samt ansvara för vår myndighetsutövning. Socialtjänsten behöver ofta hämta in uppgifter från andra aktörer för att kunna göra en allsidig utredning och bedömning av vilka insatser som är lämpliga. Socialnämnden behöver också etablera en intern samverkan för samordnade insatser till såväl barn som vuxna.

Vi har fått dina uppgifter från dig som sökande av insats eller resurser, via sjukvården, skolomsorgen eller via folkbokföringsregistret. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att socialförvaltningens verksamheter får behandla dina personuppgifter är rättslig förpliktelse i form av Socialtjänstlagen, Hälso- och Sjukvårdslagen, Sekretesslagen, Lag om stöd- och service till vissa funktionshindrade, Lagen om vård av unga och Lagen om vård av vuxna missbrukare.

Dina uppgifter kommer att sparas och sedan gallras utifrån Socialnämndens dokumenthanteringsplan som revideras årligen i mars månad.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas endast inom vår egna verksamhet men kan om verksamheten kräver det, delas till exempelvis med Landstinget, Migrationsverket, Arbetsförmedlingen, Skatteverket eller andra myndigheter. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller till de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utgöra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU/EES utan samtycke. Du har när som helst rätt att återkalla ditt samtycke till behandlingen.

Personuppgiftsansvarig är Socialnämnden i Hammarö kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta kontaktcenter på 054-51 50 00. Du når Socialnämndens dataskyddsombud på dataskyddsombud@hammaro.se eller genom kontaktcenter. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen 08-657 61 00 datainspektionen@datainspektionen.se

Jag/vi försäkrar på heder och samvete att lämnade uppgifter är fullständiga och sanningensliga.

Ort	Namnteckning sökande
Datum	Namnteckning medsökande