

Bildningsförvaltningen**Hantering av personuppgifter i fritextfält i bildningsförvaltningen**

Bildningsnämnden i Hammarö kommun ansvarar för behandling av personuppgifter för elevadministration och administration inom barnomsorgen. De personuppgifter som registreras är namn på barn, elev och vårdnadshavare, adress, telefonnummer, inkomst (inom barnomsorgen), klasstillhörighet, personnummer, omdömen, provresultat och liknande. Med administration menas till exempel uppgifter som krävs för undervisning, kontakt mellan hem och förskola/skola, placering, elevregister och elevhälsovård. Samtliga uppgifter i bildningsförvaltningen behandlas enligt de regler som finns i Personuppgiftslagen (SFS nr 1998:204).

Enligt Datainspektionens regler gällande fritextfält, med andra ord fält där man kan skriva in egna kommentarer, ska det finnas föreskrifter när fritextfält används. Dessa regler gäller för fritextfält i datorbaserade program och i vanligt pappersformat. All personal i bildningsförvaltningens verksamhet ska alltid följa nedanstående regler.

Kommentarer i dokumentation för barn/elev (såsom IUP, portfolio, frånvaro)

- Föräldrar och elever från första klass ska varje termin få skriftlig information om elevernas kunskapsutveckling i relation till målen i varje ämne.
- De skriftliga omdömena ska skrivas in i den individuella utvecklingsplanen, med information om vilka insatser som behövs för att eleven ska nå målen.
- All dokumentation kring barn och elever ska vara ett underlag för barnets eller elevens fortsatta utveckling. De ska spegla arbetet så att utvecklingen och resultat kan diskuteras vid barnkonferenser och utvecklingssamtal för att fatta beslut om utveckling med framsteg och eventuella åtgärdsprogram.
- Dokumentationen ska fokusera på det positiva som alltid ska lyftas fram först i samtalet. Underlagen får aldrig upplevas som kränkande för någon individ.
- Uppgifterna som dokumenteras ska vara relevanta, riktiga och aktuella.
- Känsliga uppgifter som avslöjar eller rör ras eller etniskt ursprung, politiska, religiösa eller filosofiska övertygelser, medlemskap i fackförening, samt hälsa och sexualliv får inte förekomma. I de fall där dessa uppgifter krävs måste samtycke inhämtas av vårdnadshavare. Blankett för medgivande publicering finns i fronter i rummet BIF Dokument och mappen Blanketter.
- Det får inte samlas in fler uppgifter än vad som är nödvändigt.
- Om det i samband med närvarorapportering registreras att eleven är sjuk måste vårdnadshavarens samtycke till att registreringen görs. Detta gäller även om inga symtom eller diagnoser registreras! Utan samtycke får vi bara registrera att eleven haft ogiltig frånvaro. Det gäller inte för journalföring inom skolhälsovården där hälsouppgifter får registreras utan samtycke.

Istället för att skriva såhär negativt... .. så skriv såhär positivt!

Använder fula ord

Bör använda ett vårdat språk

Stör ofta på lektionerna

Räck upp handen/Vänta på din tur

Låg arbetsmoral

Koncentrera dig på ditt arbete

Problem med frånvaro

Ta ansvar för dina studier vid frånvaro