

Bildningsförvaltningen

Vilka personuppgifter hanterar vi inom bildningsförvaltningen?

Bildningsnämnden i Hammarö kommun ansvarar för behandling av personuppgifter för elevadministration och administration inom barnomsorgen. De personuppgifter som registreras är namn på barn, elev och vårdnadshavare, adress, telefonnummer, inkomst (inom barnomsorgen), klasstillhörighet, personnummer, omdömen, provresultat och liknande. Med administration menas till exempel uppgifter som krävs för undervisning, kontakt mellan hem och förskola/skola, placering, elevregister och elevhälsovård. Samtliga uppgifter i bildningsförvaltningen ska behandlas enligt de regler som finns i Personuppgiftslagen (SFS nr 1998:204).

Vad handlar Personuppgiftslagen om?

Personuppgiftslagen (PuL) är subsidiär, det vill säga att bestämmelser i annan lag eller förordning gäller i stället för PuL. Till exempel gäller arkivlagen, sekretesslagen och bestämmelser inom elevhälsovård före förordningarna i PuL. All slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet räknas som personuppgifter. All sorts hantering av dessa uppgifter, som till exempel insamling, registrering, bearbetning och lagring ska följa PuL enligt följande:

- Hanteringen ska vara laglig, korrekt och i enlighet med god sed.
- Ändamålen ska vara särskilda, uttryckligt angivna och berättigade.
- Uppgifterna ska vara relevanta, riktiga och aktuella.
- Vi får aldrig samla in fler uppgifter än nödvändigt för administrationen.
- Hanteringen eller uppgifterna får inte bevaras längre än nödvändigt.

Hur påverkar detta mig som anställd inom bildningsförvaltningen?

Som anställd i bildningsförvaltningen i Hammarö kommun har du ett ansvar att i all behandling av personuppgifter alltid följa Personuppgiftslagen (SFS nr 1998:204). Du ska inte ha tillgång till eller hantera uppgifter som inte krävs för ditt arbete.

För insamling av personuppgifter som inte innefattas av vår myndighetsutövning så måste vi inhämta samtycke från barnets/elevens målsman. Detta samtycke är viktigt om du vill fotografera barnet/eleven, publicera bild eller elevarbete på Internet eller i annan form. Blanketten ”Förfrågan angående webbpublicering” ska delas ut till föräldrar i samband med höstens skolstart och sedan samlas i en pärm. Om denna blankett inte finns underskriven så använd blanketten ”Hantering av personuppgifter i Hammarö kommun” för samtycke i samband med fotografering, webbpublicering eller inspelning. Båda blanketterna finns i fronterrummet BIF Dokument/Blanketter.

Önskar du mer information om hur du ska hantera personuppgifter?

Vill du veta mer eller upptäcker du att någon uppgift är felaktig ber vi dig kontakta bildningsförvaltningens personuppgiftsombud på telefonnummer 054-51 50 00. Du kan läsa mer på www.hammaro.se/PUL eller www.datainspektionen.se.